

**УТВЕРЖДЕН**

Решением Общего собрания учредителей  
Благотворительного фонда  
«Надежный тыл Башкортостана»  
Протокол № 1 от 31 марта 2023г.

**УСТАВ**

**Благотворительного фонда  
«Надежный тыл Башкортостана»**

г.Уфа 2023

ПРИНЯТО РЕШЕНИЕ О ГОСУДАРСТВЕННОЙ РЕГИСТРАЦИИ  
УПРАВЛЕНИЕ МИНИСТЕРСТВА ЮСТИЦИИ РОССИЙСКОЙ  
ФЕДЕРАЦИИ ПО РЕСПУБЛИКЕ БАШКОРТОСТАН  
*140603 7057*



УТВЕРЖДЕНО  
Общим собранием  
учредителей Протокол №1  
от \_\_ марта 2023 г.

УСТАВ  
БЛАГОТВОРИТЕЛЬНОГО ФОНДА  
"НАДЕЖНЫЙ ТЫЛ БАШКОРТОСТАНА"

г. Уфа

2023 год

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Благотворительный фонд «Надёжный тыл Башкортостана» (далее по тексту – «Фонд») создан и осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 12.01.1996 N 7-ФЗ "О некоммерческих организациях", Федеральным законом от 11.08.1995 N 135-ФЗ "О благотворительной деятельности и добровольчестве (волонтерстве)", иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Республики Башкортостан, регулирующими деятельность благотворительных организаций, а также настоящим Уставом.

1.2. Официальное полное наименование Фонда: Благотворительный фонд «Надёжный тыл Башкортостана».

Сокращенное наименование Фонда: БФ «Надёжный тыл Башкортостана».

1.3. Фонд является унитарной некоммерческой организацией, не имеющей членства, учрежденной физическими лицами на основе добровольного имущественного вклада в целях поддержки социальных, благотворительных и общественно-полезных инициатив.

1.4. Фонд является юридическим лицом, не имеющим в качестве цели своей деятельности извлечение прибыли для ее распределения между Учредителями и работниками Фонда в качестве их доходов. В случае получения дохода в результате деятельности Фонда он должен направляться на реализацию уставных целей.

1.5. Имущество, переданное Фонду его Учредителями, является собственностью Фонда и расходуется только в его интересах на уставные цели. Учредители не отвечают по обязательствам созданного ими Фонда, а Фонд не отвечает по обязательствам своих Учредителей. Фонд использует имущество для целей, определенных в настоящем Уставе.

1.6. Местонахождение Фонда: Российская Федерация, Республика Башкортостан, город Уфа.

1.7. Фонд создается без ограничения срока деятельности.

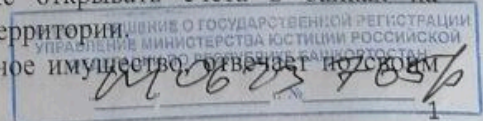
1.8. Фонд имеет самостоятельный баланс, расчетный счет, круглую печать с полным наименованием Фонда на русском языке, штампы и бланки со своим наименованием, а также эмблему в виде изображения бюста военнослужащего вооруженных сил Российской Федерации в границах географической карты Республики Башкортостан на фоне горизонтальных равновеликих по ширине полос, стилизованных под пейзаж: верхняя полоса синего цвета, средняя - белого и нижняя - зеленого цвета.

1.9. Фонд обязан ежегодно публиковать отчеты об использовании своего имущества в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

1.10. Фонд приобретает права юридического лица с момента его государственной регистрации.

1.11. Фонд вправе в установленном порядке открывать счета в банках на территории Российской Федерации и за пределами ее территории.

1.12. Фонд имеет в собственности обособленное имущество, отвечает по своим





обязательствам этим имуществом, может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде, взаимодействовать с органами государственной власти и органами местного самоуправления.

1.13. Фонд осуществляет владение, пользование и распоряжение своим имуществом в соответствии с настоящим Уставом.

1.14. Деятельность Фонда основывается на принципах законности, равноправия, самоуправления, хозяйственной самостоятельности.

1.15. Организационно-правовая форма – благотворительный фонд.

## 2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ФОНДА

2.1. Целью Фонда является формирование имущества на основе добровольных взносов, других незапрещенных законом поступлений и направление его на осуществление благотворительной деятельности, в соответствии с целями, предусмотренными законодательством Российской Федерации о благотворительной деятельности, в том числе:

– социальная и материальная (в том числе финансовая и в натуральной форме) помощь и поддержка участников боевых действий и специальных (в том числе военных) операций, включая военнослужащих, добровольцев, мобилизованных граждан Российской Федерации, ветеранов, лиц, проходящих и проходивших военную службу, службу в органах внутренних дел, Министерстве Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий,

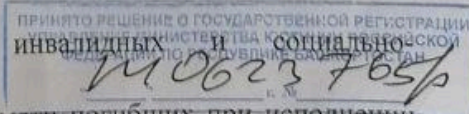
– социальная и материальная (в том числе финансовая и в натуральной форме) помощь и поддержка семей участников боевых действий и специальных (в том числе военных) операций, включая военнослужащих, добровольцев, мобилизованных граждан Российской Федерации, ветеранов, лиц, проходящих и проходивших военную службу, службу в органах внутренних дел, Министерстве Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий, семей военнослужащих, погибших в боевых действиях и специальных (в том числе военных) операциях (включая военнослужащих, добровольцев, мобилизованных граждан Российской Федерации);

– оказание содействия в получении информационной, психологической, материально-технической, финансовой и юридической помощи на безвозмездной или льготной основе участникам боевых действий и специальных (в том числе военных) операций, включая военнослужащих, добровольцев, мобилизованных граждан Российской Федерации, ветеранам, лицам, проходящим и проходившим военную службу, службу в органах внутренних дел, Министерстве Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий, их семьям, семьям военнослужащих, погибших в боевых действиях и специальных (в том числе военных) операциях (включая военнослужащих, добровольцев, мобилизованных граждан Российской Федерации), инвалидам, лицам, получившим ранения и увечья (заболевания) и не признанных инвалидами, а так же социально незащищенным слоям населения;

– социальная и материальная (в том числе финансовая и в натуральной форме) помощь и поддержка инвалидов, лиц, получивших ранения и увечья (заболевания) и не признанных инвалидами, членов их семей, а также семей без вести пропавших военнослужащих, добровольцев, мобилизованных граждан Российской Федерации, а также социально незащищенных слоев населения;

– поддержка ветеранских, молодежных, ориентированных объединений и организаций;

– поддержка деятельности по увековечению памяти погибших при исполнении





обязанностей военной службы и служебных обязанностей, а также патриотического, спортивного воспитания молодежи;

– поддержка общественных, социальных, культурных, медицинских, реабилитационных, спортивных программ и инициатив, направленных на защиту прав и интересов участников боевых действий и специальных (в том числе военных) операций, военнослужащих, добровольцев, мобилизованных граждан Российской Федерации, ветеранов, лиц, проходящих и проходивших военную службу, службу в органах внутренних дел, Министерстве Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий, их семей, семей военнослужащих, добровольцев, мобилизованных граждан Российской Федерации, погибших в боевых действиях и специальных (в том числе военных) операциях, инвалидов, лиц, получивших ранения и увечья (заболевания) и не признанных инвалидами, а так же социально-незащищенных слоев населения;

– поддержка оказания справочных, консультативных, информационных, правовых услуг участникам боевых действий и специальных (в том числе военных) операций, военнослужащим, добровольцам, мобилизованным гражданам Российской Федерации, ветеранам, лицам, проходящим и проходившим военную службу, службу в органах внутренних дел, Министерстве Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий, их семьям, семьям военнослужащих, добровольцев, мобилизованных граждан Российской Федерации, погибших в боевых действиях и специальных (в том числе военных) операциях, инвалидам, лицам, получившим ранения и увечья (заболевания) и не признанных инвалидами, а так же социально незащищенным слоям населения;

– оказание помощи участникам боевых действий и специальных (в том числе военных) операций, военнослужащим, добровольцам, мобилизованным гражданам Российской Федерации, ветеранам, лицам, проходившим военную службу, службу в органах внутренних дел, Министерстве Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий, их семьям, семьям военнослужащих, добровольцев, мобилизованных граждан Российской Федерации, погибших в боевых действиях и специальных (в том числе военных) операциях, инвалидам, лицам, получившим ранения и увечья (заболевания) и не признанных инвалидами, а так же социально-незащищенным слоям населения в выборе подходящей работы и трудоустройстве;

– социальная и материальная (в том числе финансовая и в натуральной форме) помощь и поддержка медицинским, реабилитационным учреждениям и госпиталям, в том числе военным, интернатам, организациям для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, образовательным организациям, медицинским организациям, организациям, оказывающим социальные услуги, приемным семьям, опекунам, попечителям, домам инвалидов и социально-ориентированным организациям;

– оказание поддержки в получении информационной, психологической, материально-технической, финансовой и юридической помощи на безвозмездной или на льготной основе медицинским, реабилитационным учреждениям и госпиталям, интернатам, организациям для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, образовательным организациям, медицинским организациям, организациям, оказывающим социальные услуги, приемным семьям, опекунам, попечителям, домам инвалидов и социально-ориентированным организациям;

– оказание социальной и материальной (в том числе финансовая и в натуральной форме) помощи и поддержки пострадавшим в результате стихийных бедствий, экологических, промышленных катастроф, социальных, национальных, религиозных конфликтов, беженцам и вынужденным переселенцам;

УТВЕРЖДЕНО  
УПРАВЛЕНИЕ ФЕДЕРАЛЬНОГО АГЕНТСТВА ПО БЕЗОПАСНОСТИ  
НАЦИОНАЛЬНЫХ РЕЛИГИОЗНЫХ  
ОБЪЕКТОВ  
17.06.23 765P



- содействие укреплению мира, дружбы и согласия между народами, предотвращению социальных, национальных, религиозных конфликтов;
- оказание поддержки в разработке и реализации программ, направленных на правовое, культурно-нравственное и военно-патриотическое воспитание молодежи;
- поддержка пропаганды здорового образа жизни, физической культуры и спорта, содействие указанной деятельности, а также содействие духовному развитию личности, улучшения морально-психологического состояния ветеранов, участников боевых действий и специальных (в том числе военных) операций, семей военнослужащих, добровольцев, мобилизованных граждан Российской Федерации, погибших в боевых действиях и специальных операциях, инвалидов, лиц, получивших ранения и увечья (заболевания) и не признанных инвалидами, а так же социально-незащищенных слоев населения;
- пропаганда семейных ценностей;
- защита материнства, детства и отцовства;
- социальная и материальная (в том числе финансовая и в натуральной форме) помощь и поддержка в социальной реабилитации детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, безнадзорных детей, детей, находящихся в трудной жизненной ситуации;
- социальная и материальная (в том числе финансовая и в натуральной форме) поддержка общественно значимых молодежных инициатив, проектов, детского и молодежного движения, детских и молодежных организаций;
- содействие деятельности по производству и (или) распространению социальной рекламы;
- социальная и материальная (в том числе финансовая и в натуральной форме) поддержка проведения спортивных мероприятий и соревнований;
- оказание содействия правоохранительным органам и специальным службам в борьбе с преступностью, терроризмом и экстремизмом.

2.2. Для достижения указанных в пункте 2.1. целей, Фонд осуществляет следующие виды деятельности (предмет деятельности Фонда):

- поддержка проектов, направленных на разработку, совершенствование и реализацию законодательных и правовых актов, направленных на решение проблем ветеранов, участников боевых действий и специальных (в том числе военных) операций, семей военнослужащих, добровольцев, мобилизованных граждан Российской Федерации, погибших в боевых действиях и специальных операциях, инвалидов, лиц, получивших ранения и увечья (заболевания) и не признанных инвалидами;
- содействие в изучении проблем ветеранов, участников боевых действий и специальных (в том числе военных) операций, военнослужащих, добровольцев, мобилизованных граждан Российской Федерации, семей военнослужащих, добровольцев, мобилизованных граждан Российской Федерации, погибших в боевых действиях и специальных (в том числе военных) операциях, инвалидов, лиц, получивших ранения и увечья (заболевания) и не признанных инвалидами, а также социально-незащищенных слоев населения;
- взаимодействие, поддержка и обеспечение реализации совместных программ и отдельных мероприятий в области сотрудничества с российскими и зарубежными организациями, органами государственной власти Российской Федерации, органами местного самоуправления Российской Федерации, общественными объединениями, религиозными организациями, научными, просветительскими, образовательными учреждениями, средствами массовой информации, гражданами в сфере консолидации усилий, направленных на духовное обогащение общества;
- культурно-просветительская деятельность (создание и реализация научных программ и мероприятий, включая лекции, семинары, тренинги и конференции, мастер-классы, спортивные соревнования, ярмарки, выставки, международные выставки,

ФЕДЕРАЛЬНОМУ АГЕНТСТВУ ГОСУДАРСТВЕННОЙ РЕГИСТРАЦИИ  
УПРАВЛЕНИЕ ПО СЕРВИСНОМУ ОБСЛУЖИВАНИЮ  
ФЕДЕРАЦИИ ПО СЕРВИСНОМУ ОБСЛУЖИВАНИЮ  
14 06 23 7658



концерты, аукционы, культурные программы, круглые столы, мероприятия в целях достижения уставных целей Фонда);

- осуществление распространения информации о своей деятельности, проведение информационных кампаний, направленных на привлечения внимания к социальным проблемам, решение которых входит в цель деятельности Фонда;
- организация проведения конференций, лекций, семинаров, учебных занятий, кружков, выставок и мероприятий, направленных на достижение Уставных целей Фонда;
- привлечение российских и иностранных инвесторов и меценатов к финансированию проектов и программ Фонда;
- проведение конкурсов на выделение средств для благотворительных и социальных программ и проектов, включая грантовые конкурсы;
- осуществление внеконкурсного выделения средств для благотворительных и социальных программ и проектов;
- участие в осуществлении международных проектов и программ, в том числе благотворительных, базирующихся на общности интересов в части Уставных целей Фонда;
- содействие в оказании консультационных услуг и информационных услуг физическим и юридическим лицам в области действующего законодательства, в сфере социальной поддержки и защиты граждан;
- поддержка и проведение социологических и маркетинговых исследований;
- участие в государственных программах, согласно уставным целям Фонда.

Получение и реализация соответствующих грантов;

- осуществление предпринимательской, и приносящей доход деятельности исключительно для достижения целей и задач Фонда;
- осуществление не запрещенных законом видов деятельности, необходимых для достижения целей и задач Фонда.

2.3. Для реализации указанных в настоящем Уставе целей и при осуществлении указанных видов деятельности Фонд имеет право:

- в пределах своей компетенции вправе сотрудничать с благотворительными фондами, со всеми заинтересованными коммерческими и некоммерческими организациями и предприятиями, общественными и научными фондами, органами государственной и муниципальной власти, зарубежными и международными организациями и юридическими и физическими лицами;
- свободно распространять информацию о своей деятельности;
- заниматься деятельностью по привлечению ресурсов и ведению внеоперационных операций;
- свободно привлекать добровольцев (волонтеров) к осуществлению благотворительной деятельности Фонда на основании заключенного с ними гражданско-правового договора;
- объединяться в ассоциации и союзы с другими благотворительными организациями, создаваемые на договорной основе, для расширения своих возможностей в реализации уставных целей;
- осуществлять издательскую деятельность, в ее рамках: выпуск и распространение на территории Российской Федерации и за границей брошюр, журналов, буклетов, календарей, бюллетеней и печатной продукции тематики, соответствующей целям Фонда и не запрещенной законодательством Российской Федерации, в том числе информационных материалов, созданных собственными силами или по договору с организациями, для которых этот вид деятельности является основным.

2.4. При осуществлении своей деятельности Фонд обязан:

- соблюдать законодательство Российской Федерации, общепризнанные принципы и нормы международного права, касающиеся сферы его деятельности, а также нормы, предусмотренные настоящим Уставом;

Федерации, общепризнанные  
принципы и нормы международного права, касающиеся  
сферы его деятельности, а также  
нормы, предусмотренные настоящим Уставом;  
14.06.23 765/6  
5



- ежегодно представлять в орган, принявший решение о его государственной регистрации, отчет о своей деятельности;
- допускать представителей органа, принимающего решение о государственной регистрации, на проводимые Фондом мероприятия;
- оказывать содействие представителям органа, принимающего решение о государственной регистрации, в ознакомлении с деятельностью Фонда в связи с достижением уставных целей и соблюдением законодательства Российской Федерации;
- ежегодно публиковать отчет об использовании своего имущества или обеспечивать доступность ознакомления с указанным отчетом;
- информировать федеральный орган государственной регистрации об объеме получаемых Фондом от международных и иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства денежных средств и иного имущества, о целях их расходования или использования и об их фактическом расходовании или использовании по форме и в сроки, которые устанавливаются уполномоченным федеральным органом исполнительной власти;
- проводить обязательный аудит в соответствии с пунктом 3 статьи 5 Федерального закона от 30.12.2008г. № 307-ФЗ «Об аудиторской деятельности»;
- исполнять иные обязанности, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации.

### 3. УЧРЕДИТЕЛИ И УЧАСТНИКИ ФОНДА

3.1. Учредителями Фонда являются лица, созвавшие Общее собрание, на котором был утвержден Устав Фонда, сформированы его руководящие и контрольно-ревизионные органы.

3.2. Граждане и (или) юридические лица (далее - благотворители) могут принимать участие в деятельности Фонда следующим образом:

- бескорыстной (безвозмездной или на льготных условиях) передачи в собственность имущества, в том числе денежных средств и (или) объектов интеллектуальной собственности;
- бескорыстного (безвозмездного или на льготных условиях) надления правами владения, пользования и распоряжения любыми объектами права собственности;
- бескорыстного (безвозмездного или на льготных условиях) выполнения работ, предоставления услуг.

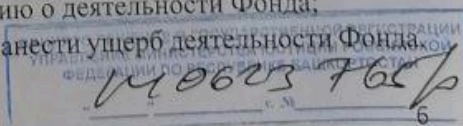
Фонд ведет учет лиц, содействующих его деятельности, в отдельном реестре.

3.3. Лица, оказывающие содействие Фонду (в том числе лица, учредившие Фонд), имеют право:

- участвовать во всех видах его деятельности;
- получать финансовую, консультационную, экспертную, посредническую, научно-техническую и иную помощь, соответствующую целям и задачам Фонда, на условиях, установленных Уставом Фонда, а также договорами;
- устанавливать и развивать через Фонд двусторонние и многосторонние связи;
- пользоваться защитой своих интересов со стороны Фонда в рамках его прав, юридических и экономических возможностей;
- определять цели и порядок использования своих пожертвований.

3.4. Лица, оказывающие содействие Фонду, обязаны:

- при осуществлении программ и мероприятий Фонда действовать строго в соответствии с требованиями его Устава;
- не разглашать конфиденциальную информацию о деятельности Фонда;
- воздерживаться от действий, которые могут нанести ущерб деятельности Фонда;





#### 4. ОРГАНЫ ФОНДА

- 4.1. Высшим органом управления Фонда является Правление.
- 4.2. Единоличный исполнительный орган - Председатель Фонда.
- 4.3. Попечительский совет является органом, осуществляющим надзор за деятельностью Фонда, принятием другими органами Фонда решений и обеспечением их исполнения, использованием средств Фонда, соблюдением Фондом законодательства.
- 4.4. Ревизионная комиссия является контрольно-ревизионным органом Фонда. Ревизионная комиссия осуществляет контроль за финансово-хозяйственной деятельностью Фонда.

#### 5. ПРАВЛЕНИЕ ФОНДА

5.1. Правление Фонда (далее по тексту – Правление) является высшим коллегиальным органом управления Фондом. Основная функция Правления — обеспечение соблюдения Фондом целей, в интересах которых он был создан.

5.2. Первый состав Правления формируется учредителями Фонда. Новые члены Правления вводятся в его состав по приглашению продолжающих работу членов Правления, после принятия соответствующего решения Правлением.

5.3. Включение в члены Правления возможно только с согласия приглашенного гражданина.

5.4. Вопрос о включении нового члена в состав Правления решается на заседании Правления. Решение принимается простым большинством голосов членов, присутствующих на заседании.

5.5. Правление состоит не менее чем из 3 (трех) членов. Срок полномочий Правления и каждого отдельного члена составляет 5 (пять) лет. Количество сроков продления полномочий членов Правления неограниченно.

5.6. Выход из членов Правления возможен:

- по личному заявлению члена. Добровольный выход из состава Правления не требует решения Правления, а принимается им к сведению;
- по решению большинства остальных членов Правления, в случаях, если член Правления грубо нарушает свои обязанности либо своими действиями (бездействием) делает невозможной деятельность Фонда или существенно ее затрудняет.

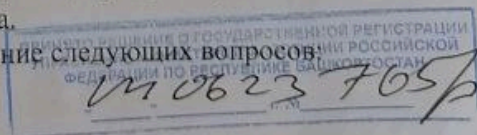
5.7. Правление правомочно принимать решения по любым вопросам деятельности Фонда.

5.8. К исключительной компетенции Правления относятся:

- определение приоритетных направлений деятельности фонда, принципов образования и использования его имущества;
- образование других органов фонда и досрочное прекращение их полномочий;
- утверждение годовых отчетов и годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности фонда;
- принятие решений о создании фондом хозяйственных обществ и (или) об участии в них фонда, за исключением случаев, когда уставом фонда принятие решений по указанным вопросам отнесено к компетенции иных коллегиальных органов фонда;
- принятие решений о создании филиалов и (или) об открытии представительств фонда;
- изменение устава фонда, если эта возможность предусмотрена уставом;
- одобрение совершаемых фондом сделок в случаях, предусмотренных законом,
- вопросы реорганизации и ликвидации Фонда.

5.9. К компетенции Правления относится решение следующих вопросов:

- изменение устава Фонда;





- образование исполнительных органов Фонда, ее контрольно-ревизионных органов и досрочное прекращение их полномочий, внесение изменений в состав Правления;
- утверждение благотворительных программ Фонда;
- утверждение локальных нормативных документов Фонда;
- утверждение годового отчета и годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности, в т.ч. годового бухгалтерского баланса Фонда;
- утверждение годового финансового плана Фонда, бюджета Фонда и внесение в них изменений;
- принятие решений о создании коммерческих и некоммерческих организаций, об участии в таких организациях, открытии филиалов и представительств;
- вступление Фонда в различные ассоциации, объединения;
- организация и проведение Очередного и Внеочередного заседания Правления, утверждение его повестки дня;
- избрание и досрочное прекращение полномочий членов Ревизионной комиссии;
- избрание и досрочное прекращение полномочий членов Попечительского Совета;
- избрание и досрочное прекращение полномочий единоличных исполнительных органов;
- по представлению Председателя избрание одного или нескольких его заместителей, который(-ые) осуществляет(-ют) функции Председателя в период его отсутствия;
- утверждение годового отчета Ревизионной комиссии;
- утверждение штатного расписания, системы и размеров заработной платы работников Фонда;
- решения по сделкам, связанные с распоряжением движимым и недвижимым имуществом Фонда;
- принятие решения по включению нового учредителя в состав учредителей Фонда. Решение принимается в течение 30 (тридцати) календарных дней с момента поступления заявления от потенциального нового учредителя;
- согласование предлагаемой Председателем Фонда организационной структуры Фонда, штатного расписания и фонда заработной платы сотрудников Фонда;
- согласование приема Председателем Фонда кандидатов на работу в Фонд и увольнения сотрудников Фонда;
- согласование предлагаемых Председателем Фонда должностных обязанностей сотрудников в соответствии со штатным расписанием.

5.10. Заседание Правления правомочно, если на нем присутствует более половины его членов. При отсутствии кворума заседание Правления откладывается, но не более чем на 15 (Пятнадцать) календарных дней.

5.11. Решение Правления принимается простым большинством голосов членов, присутствующих на заседании. В случае, если голоса членов Правления разделились поровну, право решающего голоса принадлежит избранному на заседании председателю.

5.12. Решение по вопросам исключительной компетенции Правления принимается квалифицированным большинством голосов – 2/3 от общего числа присутствующих на заседании членов Правления.

5.13. Очередное заседание Правления созывается Председателем Фонда не реже одного раза в год, не позднее 3 (трех) месяцев, следующих за отчетным годовым периодом.

5.14. Внеочередное заседание Фонда созывается по мере необходимости. Инициаторами Внеочередного заседания Фонда могут являться Председатель Фонда, Ревизионная комиссия (Ревизор), Попечительский совет, инициативная группа в количестве не менее 3 (трех) человек.

Инициаторами Внеочередного заседания Фонда могут являться Председатель Фонда, Ревизионная комиссия (Ревизор), Попечительский совет, инициативная группа в количестве не менее 3 (трех) человек.

М.О. 06.23.765/Р

8



5.15. Требование инициативной группы о проведении Внеочередного заседания Правления должно быть оформлено письменно, с указанием вопросов, поставленных на рассмотрение и голосование, и передано Председателю. В случае отказа или уклонения Председателя от созыва заседания Правления, оно может быть проведено лицами, требующего его созыва.

5.16. О повестке дня, времени и месте проведения заседания Правления члены Правления должны быть уведомлены заблаговременно - не менее чем за 3 (три) календарных дня до даты заседания.

5.17. На заседание Правления могут приглашаться Председатель Фонда, члены Попечительского Совета и работники Фонда с правом совещательного голоса. На заседания Правления могут приглашаться и лица, оказывающие поддержку и содействие деятельности Фонда.

5.18. На заседании избираются председатель и секретарь. Во время заседания Правления ведется протокол, в котором фиксируется повестка дня, присутствующие лица, краткое содержание выступлений и предложений, результаты голосования по каждому вопросу. Ведение и оформление протокола Правления обеспечивает лицо, председательствующее на заседании. Подсчет голосов в ходе голосования по вопросам повестки дня заседания обеспечивает Секретарь заседания.

5.19. Решения Правления по отдельным конкретным вопросам, не относящимся к исключительной компетенции Правления, могут приниматься без проведения совместных заседаний членов Правления путем заочного голосования (опросным путем) с использованием средств почтовой, телеграфной, телетайпной, телефонной, электронной или иной связи, обеспечивающей аутентичность передаваемых и принимаемых сообщений и их документальное подтверждение.

5.20. При проведении заочного голосования всем членам Правления направляется следующая информация:

- полное наименование и место нахождения Фонда;
- даты начала и окончания процедуры голосования;
- повестка дня;
- порядок ознакомления со всеми необходимыми для заочного голосования информацией и материалами;
- почтовый адрес, по которому должны направляться заполненные бюллетени для голосования на бумажном носителе;
- порядок передачи заполненных бюллетеней для голосования в электронной форме, обеспечивающий аутентичность передаваемых и принимаемых сообщений и их документальное подтверждение.

В сообщении о проведении заочного голосования может быть указана иная информация. К сообщению о проведении заочного голосования в обязательном порядке прикладывается бюллетень. Сообщение и бюллетень могут быть направлены по электронной почте члена Правления. Перечень электронных адресов членов Правления, на которые могут быть отправлены сообщения и бюллетени для заочного голосования утверждаются на заседании Правления.

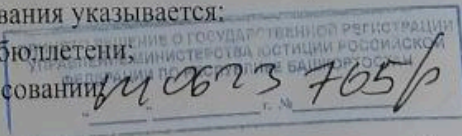
Днем окончания заочного голосования является следующий рабочий день после начала голосования.

5.21. Члены Правления, получившие информацию о проведении заочного голосования, вправе вносить предложения о включении в повестку дня дополнительных вопросов.

5.22. Предложения об изменении повестки дня доводятся до всех членов Правления.

5.23. В протоколе о результатах заочного голосования указывается:

- дата, до которой принимались заполненные бюллетени;
- сведения о лицах, принявших участие в голосовании.





- результаты голосования по каждому вопросу повестки дня;
- сведения о лицах, проводивших подсчет голосов;
- сведения о лицах, подписавших протокол.

5.24. Председатель Фонда может быть избран в состав Правления.

5.25. Члены высшего органа выполняют свои обязанности добровольно и на безвозмездной основе. Фонд не вправе осуществлять выплату вознаграждения членам Правления за выполнение ими возложенных на них функций, за исключением компенсации расходов, непосредственно связанных с участием в работе высшего органа управления Фонда.

## 6. ПРЕДСЕДАТЕЛЬ ФОНДА

6.1. Председатель Фонда (далее по тексту – Председатель) является единоличным исполнительным органом Фонда и осуществляет текущее руководство деятельностью Фонда.

6.2. При принятии решения о создании Фонда Председателя избирает общее собрание учредителей.

После государственной регистрации Фонда, Председатель избирается на должность и освобождается от нее Правлением.

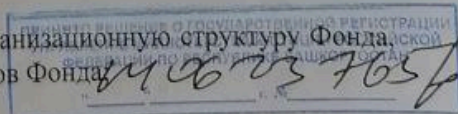
Председатель вправе входить в состав Правления при избрании его членом Правления в порядке, предусмотренным настоящим Уставом.

Председатель избирается на очередном заседании Правления (за исключением случаев досрочного переизбрания) открытым голосованием простым большинством голосов из числа присутствующих на заседании членов Правления сроком на 3 (три) года с правом продления полномочий на следующий срок. Количество сроков продления полномочий Председателя неограниченно.

6.3. В компетенцию Председателя входят все вопросы руководства текущей деятельностью Фонда, за исключением вопросов, отнесенных к компетенции Правления. Председатель организует выполнение решений Правления.

6.4. Председатель Фонда:

- без доверенности действует от имени Фонда, в том числе представляет его интересы в органах государственной и муниципальной власти, средствах массовой информации и коммуникации, коммерческих и благотворительных органах и организациях;
- подотчетен Правлению;
- организует подготовку к проведению заседаний Правления, извещает его членов о дате и месте его проведения, вопросах, предложенных для внесения в повестку дня, обеспечивает ознакомление его членов с документами и материалами, выносимыми на рассмотрение Правления;
- разрабатывает для утверждения Правлением приоритетные направления развития Фонда, принципы формирования и использования его имущества, контролирует их исполнение после утверждения Правлением;
- готовит предложения по благотворительным программам Фонда;
- готовит для утверждения Правлением смету, отчет об исполнении сметы, штатное расписание Фонда;
- в пределах своих полномочий распоряжается средствами, имуществом Фонда, совершает сделки от имени Фонда, представляет Фонд в качестве работодателя в отношениях с работниками Фонда;
- принимает решения и издает приказы по оперативным вопросам деятельности Фонда;
- по согласованию с Правлением утверждает организационную структуру Фонда, штатное расписание и фонд заработной платы сотрудников Фонда.





- по согласованию с Правлением принимает на работу и увольняет сотрудников Фонда, утверждает их должностные обязанности в соответствии со штатным расписанием;
- издает приказы и дает указания, обязательные для исполнения работниками Фонда;
- осуществляет контроль за деятельностью работников Фонда;
- осуществляет контроль деятельности филиалов и представительств Фонда;
- организует ведение бухгалтерского учета и отчетности Фонда;
- утверждает внутренние документы Фонда, за исключением внутренних документов, утверждение которых отнесено настоящим Уставом к компетенции Правления;
- организует работу по осуществлению Фондом функций налогового агента и ведению бухгалтерского учета;
- обеспечивает ежегодное опубликование отчетов Фонда;
- открывает в банках расчетный и другие счета Фонда.

#### 6.5. Председатель обязан:

- в соответствии с настоящим Уставом добросовестно и разумно осуществлять свои полномочия в интересах Фонда, обеспечивая достижение Фондом его целей;
- при наличии конфликта его интересов с интересами Фонда в отношении существующей или предполагаемой сделки уведомить о конфликте интересов Правление до момента принятия решения о такой сделке.

6.6. Любые сделки между Фондом и физическими и(или) юридическими лицами Председатель вправе совершать только на основании решения Правления, в котором указывается о намерении Фонда совершить соответствующую сделку и поручении Председателю Фонда совершить сделку от имени Фонда.

6.7. При отсутствии Председателя, при досрочном добровольном сложении им полномочий, при отсутствии кандидатуры на должность Председателя, болезни, длительной нетрудоспособности, а также в случаях, когда Председатель не может исполнять свои обязанности, Правление вправе принять решение об избрании лица, исполняющего обязанности Председателя Фонда (И.О. Председателя Фонда) из числа работников Фонда. Срок избрания И.О. Председателя Фонда определяется Правлением при назначении, но не может превышать срок полномочий, предусмотренный п. 6.2. устава для Председателя Фонда. И.О. Председателя Фонда действует без доверенности от имени Фонда в пределах компетенции, предусмотренной в п. 6.4. Устава.

6.8. Полномочия Председателя Фонда могут быть досрочно прекращены в любое время на очередном или внеочередном заседании Правления. Решение о досрочном прекращении полномочий Председателя Фонда принимается простым большинством голосов членов, присутствующих на заседании.

## 7. РЕВИЗИОННАЯ КОМИССИЯ ФОНДА

7.1. Контроль за финансово-хозяйственной деятельностью Фонда осуществляет Ревизионная комиссия в составе не менее 3 (трех) человек.

7.2. Ревизионная комиссия Фонда избирается на заседании Правления из числа приглашенных лиц в количестве не менее 3 (трех) человек сроком на 3 (три) года и осуществляет свою деятельность безвозмездно.

7.3. Ревизионная комиссия избирает из своего состава Председателя Ревизионной комиссии, который организует работу комиссии.

7.4. В состав Ревизионной комиссии не могут входить Председатель Фонда, члены Попечительского Совета Фонда.

7.5. Члены Ревизионной комиссии вправе знакомиться с документами Фонда, отражающей ее финансово-хозяйственную деятельность.

ПРИНЯТО РЕШЕНИЕ О ГОСУДАРСТВЕННОЙ РЕГИСТРАЦИИ  
УПРАВЛЕНИЕ МИНИСТЕРСТВА ЮСТИЦИИ РОССИЙСКОЙ  
ФЕДЕРАЦИИ ПО РЕГИСТРАЦИИ ЮРИДИЧЕСКИХ ЛИЦ



Органы управления Фонда и работники Фонда не вправе отказать членам Ревизионной комиссии Фонда в предоставлении указанных документов.

7.6. Ревизионная комиссия Фонда в целях осуществления контроля финансово-хозяйственной деятельности Фонда проводит проверки:

- финансовой документации Фонда;
- законности договоров, заключённых (заключаемых) от имени Фонда;
- соответствия ведения бухгалтерского, налогового учёта существующим нормативным положениям;
- финансового состояния Фонда, его платёжеспособности.

7.7. Ревизионная комиссия Фонда осуществляет инвентаризацию банковских и кассовых операций, инвентаризацию и проверку расчётов, выявляет резервы улучшения финансового состояния Фонда и вырабатывает рекомендации для органов управления Фонда.

7.8. Ревизионная комиссия Фонда проверяет финансово-хозяйственную деятельность Фонда, состояние и учёт его материальных ценностей по итогам деятельности Фонда за год, а также во всякое время по инициативе Учредителей Фонда, Правления Фонда, Председателя Фонда. По результатам проверок Ревизионная комиссия Фонда представляет отчёт в Попечительский совет Фонда.

7.9. По итогам проверки финансово-хозяйственной деятельности Фонда за год составляется отчёт, в котором содержатся:

- подтверждение достоверности данных, содержащихся в отчётах и финансовых документах Фонда;
- информация о фактах нарушения порядка ведения бухгалтерского учёта и представления финансовой отчётности, установленных действующим законодательством Российской Федерации, и нарушениях, выявленных в ходе проверки финансово-хозяйственной деятельности Фонда.

7.10. Отчёт Ревизионной комиссии Фонда утверждается Правлением простым большинством голосов.

7.11. При осуществлении своей деятельности Ревизионная комиссия Фонда вправе:

- иметь доступ ко всей документации, относящейся к деятельности Фонда;
- требовать от лиц, входящих в состав органов Фонда, Председателя Фонда и сотрудников Фонда дачи необходимых пояснений в устной или письменной форме;
- в случае необходимости требовать созыва Правления и вносить предложения в его повестку дня.

## 8. ПОПЕЧИТЕЛЬСКИЙ СОВЕТ ФОНДА

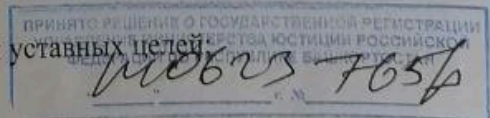
8.1. Попечительский Совет осуществляет надзор за деятельностью Фонда, принятием другими органами Фонда решений и обеспечением их исполнения, использованием средств Фонда, соблюдением Фондом законодательства.

8.2. Попечительский Совет анализирует программную политику Фонда, дает рекомендации руководящим и исполнительным органам Фонда по вопросам, входящим в их компетенцию.

8.3. При создании Фонда первоначальный состав Попечительского Совета утверждается Общим собранием учредителей, а в дальнейшем включение новых членов взамен выбывших происходит по решению большинства оставшихся членов Попечительского Совета.

8.4. Попечительский Совет:

- оказывает содействие Фонду в достижении им уставных целей





- рассматривает долгосрочные программы деятельности Фонда, готовит предложения по приоритетам в его деятельности, рекомендацию по организации работы и другим вопросам деятельности Фонда;

- осуществляет надзор за деятельностью Фонда, принятием другими органами Фонда решений, обеспечением их исполнения, использованием средств Фонда и соблюдением им законодательства Российской Федерации;

- заслушивает отчеты Председателя о результатах деятельности Фонда и Ревизионной комиссии о результатах проверки деятельности Фонда;

8.5. Для осуществления своих надзорных функций Попечительский совет вправе:

- иметь доступ ко всей документации, относящейся к деятельности Фонда и требовать проведения проверки финансово-хозяйственной деятельности Фонда;

- осуществлять надзор за деятельностью Фонда, деятельностью органов и осуществлением ими своих полномочий;

- проверять на соответствие действующему законодательству Российской Федерации решения, принимаемые органами Фонда;

- осуществлять надзор за исполнением решений, принимаемых органами Фонда;

- осуществлять надзор за соблюдением Фондом действующего законодательства Российской Федерации и международных договоров Российской Федерации;

- осуществлять надзор за использованием имущества и средств Фонда;

- в случае необходимости требовать созыва Правления и вносить предложения в его повестку дня.

8.6. Попечительский Совет Фонда собирается по мере необходимости, но не реже одного раза в год. Попечительский Совет должен состоять не менее чем из 2-х членов.

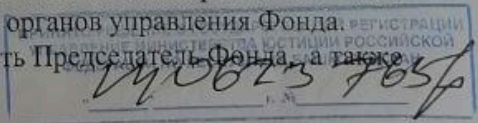
8.7. Срок полномочий Попечительского совета 3 (три) года. Количество продления срока полномочий членов Попечительского совета неограниченно. Решение о продлении срока полномочий или о переизбрании состава Попечительского Совета решается на заседании Правления.

8.8. Председатель Попечительского Совета избирается на заседании Правления на срок полномочий Попечительского совета. Председатель Попечительского Совета председательствует на заседаниях Попечительского Совета, организует и созывает заседания Попечительского Совета, уведомляет всех членов Попечительского Совета о времени, месте и повестке заседания.

8.9. Председатель Попечительского Совета обязан созвать заседание по требованию члена Попечительского Совета. В требовании о созыве Попечительского Совета должна содержаться повестка дня заседания. Председатель в течение 5 дней со дня поступления требования принимает решение о созыве Попечительского Совета, либо отказывается в созыве заседания, если предлагаемая повестка дня заседания содержит вопросы, которые не относятся к компетенции Попечительского Совета. Заседание Попечительского Совета, в случае принятия решения о его проведении, должно состояться не позднее 20 дней со дня принятия решения Председателя Попечительского совета о его созыве. Все члены Попечительского Совета вправе направлять свои предложения о включении вопросов в повестку дня заседания в срок не более 5 дней до дня заседания. Председатель Попечительского Совета не имеет право вносить изменения в предложенные вопросы повестки дня заседания, но вправе не включать вопрос в повестку дня, если его решение не относится к компетенции Попечительского Совета.

8.10. Члены Попечительского Совета осуществляют свою деятельность на общественных началах и не могут получать за эту деятельность вознаграждения. Член Попечительского совета Фонда не может входить в состав органов управления Фонда.

8.11. Членами Попечительского совета не могут быть Председатель Фонда, а также лица, входящие в состав иных органов Фонда.





8.12. Решения, принятые Попечительским Советом, носят рекомендательный характер.

## 9. ФИЛИАЛЫ И ПРЕДСТАВИТЕЛЬСТВА

- 9.1. Фонд вправе создавать филиалы и открывать представительства на территории Российской Федерации с соблюдением требований законодательства Российской Федерации в соответствии с решением Правления.
- 9.2. Создание Фондом филиалов и открытие представительств на территории иностранных государств осуществляются в соответствии с законодательством этих государств, если иное не предусмотрено международными договорами Российской Федерации.
- 9.3. Филиалом Фонда является его обособленное подразделение, расположенное вне места нахождения Фонда и осуществляющее все его функции, в том числе функции представительства, или их часть.
- 9.4. Представительством Фонда является его обособленное подразделение, расположенное вне места нахождения Фонда, представляющее интересы Фонда и осуществляющее их защиту.
- 9.5. Филиалы и представительства не являются юридическими лицами, наделяются имуществом Фонда и действуют на основе Положения, утвержденного Правлением. Имущество филиала и представительства учитывается на отдельном балансе и на балансе Фонда.
- 9.6. Руководители филиалов и представительств назначаются Правлением Фонда и действуют на основании доверенности.
- 9.7. Филиалы и представительства осуществляют свою деятельность от имени Фонда. Ответственность за деятельность филиалов и представительств несет Фонд.

## 10. ИМУЩЕСТВО ФОНДА, ИСТОЧНИКИ ЕГО ФОРМИРОВАНИЯ И ФИНАНСОВО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

10.1 Фонд вправе иметь в собственности или на ином вещном праве земельные участки, здания, строения, сооружения, жилищный фонд, транспорт, оборудование, инвентарь, имущество культурно-просветительского, спортивного, оздоровительного и иного назначения, денежные средства, акции, доли, ценные бумаги, информационные ресурсы, результаты интеллектуальной деятельности и иное имущество, необходимое для материального обеспечения деятельности Фонда, в соответствии с настоящим Уставом.

10.2. Фонд вправе использовать свое имущество для целей, определенных настоящим Уставом.

10.3. Фонд на правах собственника осуществляет владение пользование и распоряжение своим имуществом в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом. Учредители Фонда не имеют вещных или обязательственных прав в отношении имущества, переданного Фонду в виде вкладов.

10.4. В собственности Фонда могут находиться учреждения, издательства, средства массовой информации, создаваемые и приобретаемые за счет средств Фонда в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

10.5. Источниками формирования имущества Фонда могут являться:

- взносы учредителей Фонда;
- благотворительные пожертвования, в том числе носящие целевой характер (благотворительные гранты), предоставляемые гражданами и юридическими лицами, государственными и(или) муниципальными органами власти, организациями в денежной или натуральной формах;
- доходы от внереализационных операций, включая доходы от ценных бумаг;
- поступления от деятельности по привлечению ресурсов (проведение кампаний

ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ПО ТЕХНИЧЕСКОМУ РЕГУЛИРОВАНИЮ И МЕТРОЛОГИИ  
УПРАВЛЕНИЕ ПО ТЕХНИЧЕСКОМУ РЕГУЛИРОВАНИЮ И МЕТРОЛОГИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОГО ЦЕНТРАЛЬНОГО БАНКА РОССИИ  
ИЗМЕНЕНИЯ В УСТАВЕ  
14.06.2013 7654



по привлечению благотворителей и добровольцев (волонтеров), включая организацию развлекательных, культурных, спортивных мероприятий, проведение кампаний по сбору благотворительных пожертвований, проведение аукционов в соответствии с законодательством Российской Федерации, реализацию имущества и пожертвований, поступивших от благотворителей, в соответствии с их пожеланиями, и другие виды деятельности, не противоречащие законодательству Российской Федерации);

- доходы от разрешенной законом приносящей доходы деятельности;
- доходы от деятельности хозяйственных обществ, учрежденных Фондом;
- работы и услуги добровольцев;
- доходы от имущества Фонда;
- иные не запрещенные законом источники доходов.

10.6. Фонд вправе совершать любые сделки в отношении находящегося в его собственности или на ином вещном праве имущества в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом и пожеланиями благотворителей.

10.7. Фонд не вправе использовать на оплату труда административно-управленческого персонала Фонда более 20 процентов финансовых средств, расходуемых Фондом за финансовый год. Данное ограничение не распространяется на оплату труда лиц, участвующих в реализации благотворительных программ.

10.8. В случае, если благотворителем или благотворительной программой не установлено иное, не менее 80 процентов благотворительного пожертвования в денежной форме должно быть использовано на благотворительные цели в течение года с момента получения Фондом этого пожертвования. Благотворительные пожертвования в натуральной форме направляются на благотворительные цели в течение одного года с момента их получения, если иное не установлено благотворителем или благотворительной программой.

10.9. На финансирование благотворительных программ (включая расходы на их материально-техническое, организационное и иное обеспечение, на оплату труда лиц, участвующих в реализации благотворительных программ, и расходы, связанные с реализацией благотворительных программ) должно быть использовано не менее 80 процентов поступивших за финансовый год доходов от внебюджетных операций поступлений от учрежденных Фондом хозяйственных обществ и доходов от разрешенной законом деятельности. При реализации долгосрочных благотворительных программ поступившие средства используются в сроки, установленные этими программами.

## 11. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ В УСТАВ

11.1. Изменения в Устав вносятся по решению Правления.

11.2. Устав Фонда может быть изменен решением суда, принятым по заявлению органов Фонда или государственного органа, уполномоченного осуществлять надзор за деятельностью Фонда, в случае, если сохранение Устава Фонда в неизменном виде влечет последствия, которые было невозможно предвидеть при учреждении Фонда, а Правление Фонда не изменяет Устав Фонда.

11.3. Изменения, внесенные в Устав, подлежат государственной регистрации в установленном законом порядке и вступают в силу с момента такой регистрации.

11.4. Если одно или несколько положений настоящего Устава станут недействительными или утратят свою юридическую силу, то это не является основанием для признания остальных положений Устава недействительными.

## 12. ПРЕКРАЩЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ФОНДА

12.1. Деятельность Фонда может быть прекращена путем ликвидации.





12.2. Фонд может быть ликвидирован только по решению суда. Ликвидация Фонда осуществляется на основании и в порядке, определенном действующим законодательством Российской Федерации.

12.3. Имущество и средства Фонда при ликвидации после удовлетворения требований кредиторов направляются на уставные цели Фонда и не подлежат перераспределению между участниками Фонда.

12.4. При отсутствии правопреемника документы постоянного хранения, имеющие научно-историческое значение, передаются на государственное хранение в архивное учреждение, документы по личному составу (приказы, личные дела, лицевые счета и т.п.) передаются на хранение в архивное учреждение административного округа, на территории которого находится Фонд. Передача и упорядочение документов осуществляются силами и за счет средств Фонда в соответствии с требованиями архивных учреждений.

12.5. Решение о ликвидации Фонда направляется в зарегистрировавший Фонд орган для исключения его из Единого государственного реестра юридических лиц.

12.6. Ликвидация Фонда считается завершенной, а Фонд - прекратившим свое существование после внесения об этом записи в Единый государственный реестр юридических лиц.

ПРИНЯТО РЕШЕНИЕ О ГОСУДАРСТВЕННОЙ РЕГИСТРАЦИИ  
УПРАВЛЕНИЕ МИНИСТЕРСТВА ЮСТИЦИИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
1006023 765P

ПРИНЯТО РЕШЕНИЕ О ГОСУДАРСТВЕННОЙ РЕГИСТРАЦИИ  
УПРАВЛЕНИЕ МИНИСТЕРСТВА ЮСТИЦИИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
1006023 765P



Милости  
милости  
Милости